



Università degli Studi di Ferrara

AVVISO DI SELEZIONE PER LA STIPULA DI 15 CONTRATTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO, CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, AREA AMMINISTRATIVA-GESTIONALE, TEMPO PIENO, PER 12 MESI.

E' indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la stipula di 15 contratti di lavoro a tempo determinato, Categoria D, Posizione economica D1, Area amministrativa-gestionale, tempo pieno, per la durata di mesi 12, eventualmente prorogabili nei termini previsti dall'art. 6 del CCNL relativo al comparto Università per il quadriennio normativo 2002 – 2005, cui attribuire le funzioni di **Manager didattico**.

Il Manager didattico dovrà farsi carico delle funzioni di raccordo fra studenti, docenti, struttura organizzativa e mondo del lavoro. In dettaglio, i compiti del Manager didattico consisteranno nel:

- fornire agli studenti informazioni sul corso di studio (organizzazione, programmi, sistema dei crediti) e sui servizi didattici offerti dalla Facoltà e dall'Ateneo attraverso il Servizio d'Ascolto agli studenti, fornendo un adeguato raccordo con i docenti e la struttura organizzativa;
- collaborare con il Presidente del Corso di Studio per la redazione dei verbali, dei Regolamenti didattici e dei manifesti degli studi e per la trasmissione delle informazioni riguardanti l'offerta formativa e le altre pratiche di gestione del Corso di Studio ;
- fornire supporto per la pianificazione e la gestione delle attività didattiche (predisposizione orari per lezioni ed esami relativamente ad aule e laboratori);
- fornire supporto per l'orientamento in ingresso, il tutorato, i servizi di contesto (tirocini, PIL, mobilità), collaborando con il Presidente del Corso di Studio per il raccordo con Aziende ed Istituzioni (italiane ed estere, enti locali, scuole superiori, università, enti di ricerca) interessate alle attività formative;
- fornire supporto per il monitoraggio dell'erogazione dell'offerta didattica e dei servizi formativi e contribuire alle relative attività di valutazione.

I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, dei seguenti requisiti:

- diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea (nuovo ordinamento);
- cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- età non inferiore agli anni 18;
- idoneità fisica all'impiego;
- godimento dei diritti politici. I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza.
- essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari.

Non possono essere ammessi alla selezione coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero che siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.1.1957, n. 3.

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta libera, secondo l'unito modello (Allegato A) fornito anche per via telematica (<http://www.unife.it>), dovrà essere presentata direttamente o inviata mediante raccomandata con ricevuta di ritorno al Magnifico Rettore - Università degli Studi di Ferrara, Via Savonarola n. 9 - 44100 Ferrara, entro il termine perentorio del 9 settembre 2005.

La data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Copia cartacea del fac-simile di domanda (Allegato A) è reperibile presso l'Ufficio Concorsi, Via Savonarola, n. 9 - 44100 FERRARA.

Sulla busta di invio il candidato dovrà indicare con precisione la selezione per la quale si intende concorrere, nonché nome e cognome.

La partecipazione al concorso comporta il versamento di una tassa di € 10,00 da effettuarsi sul conto corrente postale n. 00235440 intestato a: Università degli Studi di Ferrara Servizio tesoreria, indicando come causale obbligatoria: "Tassa di concorso Manager didattico". L'attestazione dell'avvenuto pagamento (in originale) deve essere allegata alla domanda.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- copia fotostatica del documento di identità e del codice fiscale;
- curriculum in duplice copia;
- autocertificazione relativa ai titoli posseduti, utilizzando a tal fine l'allegato "B" al presente avviso;
- attestazione dell'avvenuto pagamento della tassa di partecipazione (in originale).

La Commissione esaminatrice verrà nominata con decreto del Direttore Amministrativo. La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati e di un colloquio dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie a supportare i compiti come sopra definiti. In particolare il colloquio sarà volto ad accertare la conoscenza di: legislazione nazionale universitaria in materia di ordinamenti didattici; elementi di gestione e valutazione della qualità; elementi di base di statistica.

Il colloquio sarà volto altresì ad accertare la conoscenza di base della lingua inglese e la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri generali, verrà effettuata prima del colloquio.

Al termine la Commissione redigerà una relazione dalla quale dovranno risultare i nominativi dei candidati con cui stipulare i contratti.

Il presente avviso sarà pubblicato all'albo di questo Ateneo e sul sito Internet al seguente URL <http://www.unife.it/concorsi>; di esso verrà data pubblicità anche su due quotidiani, uno a tiratura locale ed uno a diffusione nazionale.

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, semprechè applicabili, le disposizioni in materia di accesso agli impieghi nella Pubblica Amministrazione.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione al concorso, saranno trattati unicamente per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7.8.1990, n. 241 il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è la Sig. Lucia Braghiroli - Università

degli Studi di Ferrara, Via Savonarola n. 9 - 44100 Ferrara - Tel. 0532/293344 - 293336 -
293343 - Fax 0532/293337 - E-mail concorsi@unife.it.

Ferrara, 21 luglio 2005

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

F.to E. Periti

ALLEGATO "A"

AL MAGNIFICO RETTORE
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI FERRARA
Via Savonarola, 9
44100 - FERRARA

Il/la sottoscritto/a

COGNOME _____

(le donne coniugate indicano il cognome da nubile)

NOME _____ CODICE FISCALE _____

NATO A _____ PROV. _____ IL _____

RESIDENTE A _____ PROV. _ STATO _____

INDIRIZZO _____ C.A.P. _____

chiede di partecipare alla selezione per la stipula di 15 contratti di lavoro a tempo determinato, Categoria D, Posizione economica D1, Area amministrativa-gestionale, tempo pieno, cui attribuire le funzioni di Manager didattico.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle responsabilità penali in cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace

DICHIARA

1. di essere nato in data e luogo sopra riportati;

2. di essere residente nel luogo sopra riportato;

3. di essere cittadino _____ ;

4. di essere in possesso del diploma di Laurea _____
in conseguito presso _____ in data

5. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
(indicare eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime)
I candidati cittadini di Stati esteri dovranno dichiarare di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero il motivo del mancato godimento degli stessi.

6. attuale posizione nei confronti degli obblighi militari (solo per i cittadini italiani di sesso maschile):

7. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d)

del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Il/la sottoscritto/a dichiara di eleggere quale recapito ai fini della procedura selettiva il seguente indirizzo:

PRESSO _____

INDIRIZZO _____ C.A.P. _____

COMUNE _____ PROV. _____ STATO _____

TELEFONO: _____ FAX _____

E -MAIL : _____

riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione del recapito stesso.

Il/la sottoscritto/a allega alla presente:

- copia fotostatica del documento di identità e del codice fiscale;
- curriculum in duplice copia
- autocertificazione relativa ai titoli posseduti
- attestazione dell'avvenuto pagamento della tassa di partecipazione (in originale).

Luogo e data _____

Il dichiarante

ALLEGATO "B"

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto

Cognome _____ Nome _____

(le donne coniugate indicano il cognome da nubile)

Codice fiscale _____

nato a _____ prov. ___ il _____

residente a _____ prov. _____

indirizzo _____ C.A.P. _____

Telefono: _____

consapevole delle responsabilità penali in cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace

DICHIARA:

Luogo e data _____

il dichiarante
